

## ALAPÍTÓ OKIRAT

Amely abból a célból készült, hogy az I. pontban megjelölt alapítók a Polgári törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 74/A és 74/F §-ai alapján jogi személyiséggel rendelkező Alapítványt hozzanak létre.

### I.

#### AZ ALAPÍTÓK NEVE, SZÉKHELYE

ARMATURA Kereskedelmi és Szolgáltató Kft  
1039 Budapest, Gyűrű u. 1.

TAURUS Gumipari Vállalat  
1087 Budapest, Kerepesi u. 17.

### II.

#### AZ ALAPÍTVÁNY ELNEVEZÉSE, SZÉKHELYE

Az Alapítvány elnevezése „PETRIK” Alapítvány

Az Alapítvány székhelye: 1146 Budapest, Thököly u. 48-54.

### III.

#### 3.1. Az alapítvány célja

Az Alapítvány közvetlenül, vagy az iskolán keresztül támogatja a Petrik Lajos Vegyipari Szakközépiskola (vagy jogutódja) tanulóinak, szellemi, erkölcsi és testi nevelését, így

- a magas színvonalú nyelvtanulást,
- a kis létszámú csoportokban történő nyelvtanítás lehetőségének megteremtését,
- belföldi és külföldi cserekapcsolatokat, tapasztalatszerző utazásokat, (diákoknak és pedagógusoknak egyaránt),
- alternatív programokat, tantervi, avagy tantervi programokon kívüli (fakultatív) minden olyan képzést, amely a tanulók szakmai ismereteit bővítik és kiegészítik,
- illetve számukra speciális képzést nyújtanak, pl. elektrokémiai eljárások, környezetvédelem, ipari szennyvizek tisztítása, stb. terén, továbbá a meghívott szakértők által tartott előadások, jelentősebb üzemek meglátogatásának szervezését,
- külföldi és belföldi szakkönyvek és szakfolyóiratok beszerzését,
- új és korszerű pedagógiai programok átvételét, kialakítását,

- tartalmaz szabadidő programok, kirándulás, táborozás, természetjárás megszervezését, finanszírozását,
- a diákönkormányzat működését,
- a kimagasló tehetségek gondozását,
- a hátrányos helyzetű tanulók támogatását,
- az iskola tárgyi feltételeinek javítását, korszerűsítését,
- bármely egyéb, kisebb vagy nagyobb, rövidtávú vagy hosszabb tartamú cél megvalósítását, amely a gyermekek érdekét szolgálja.

### **3.2. Az alapítók csatlakozásra hívják fel:**

Az ismertetett célokat elfogadó és támogató szülőket, gazdálkodó és társadalmi szervezeteket, a kutató és művészeti műhelyeket, az iskola volt diákjait, a volt és jelenlegi pedagógusait, a magyar szellemi- és kulturális élet jeles személyiségeit, és magukat az érintett iskolapolgárokat.

### **3.3. Az Alapítvány mentes**

Az alapítvány politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

## **IV.**

### **ALAPÍTVÁNY VAGYONA ÉS GAZDÁLKODÁSA**

#### **4.1. Induló vagyon**

Az Alapítvány induló vagyona 250.000.-Ft azaz kettőszázötvenezer forint, amely az Alapítók alábbiakban részletezett hozzájárulásaiból tevődik össze:

- ARMATURA Kereskedelmi Kft 100.000.-Ft azaz egyszázézer forint, pénzbeli adományt nyújt,
- TAURUS Gumiipari Vállalat 150.000.-Ft azaz egyszázötvenezer forint, adományt nyújt.

#### **4.2.**

Az Alapítvány **nyitott**, ahhoz belföldi és külföldi magánszemély és jogi személy bármikor csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért és azt anyagi vagy bármely más módon támogatni kívánja.

#### 4.3.

Az Alapítványhoz bárki úgy is csatlakozhat, hogy az Alapítvány egy általa meghatározott céljának megvalósításához biztosít anyagi, vagy egyéb eszközöket (célra rendelt vagyon). Ha az adományozó az alapítványi célok közül kifejezetten csak egyes, általa kiválasztott célokra kíván támogatást nyújtani, úgy az Alapítvány ezt az adományt köteles elkülönítetten kezelni, és csak a megjelölt célokra használhatja fel a következő bekezdésben írt megkötéssel.

Ha az adomány a megjelölt célra a célnál szereplő határidőben, ennek hiányában pedig egy éven belül nem használható fel, úgy az ismert adományozónak jogában áll további egy hónapon belül új célt megjelölnie. Ennek hiányában az adomány általános adományként az Alapítvány Alapító Okiratában meghatározott valamennyi céljára kerülhet felhasználásra.

Az Alapítványhoz meghatározott célra rendelt vagyonnal Csatlakozó igényt tarthat a célra rendelt vagyonnal felhasználásának előzőek szerinti elszámolásához.

#### 4.4.

Az Alapítvány javára devizában is történhet befizetés. Ennek megfelelően az Alapítvány külön devizaszámlát nyit és a devizában történt befizetéseket, annak kamatait, illetve hozadékát devizában, vagy forintban az Alapítványi céloknak megfelelően használja fel.

#### 4.5.

A nem pénzbeli felajánlások elfogadásáról a Kuratórium dönt.

#### 4.6.

Az Alapítvány induló vagyonát növelik:

- az Alapítványhoz Csatlakozó bel- és külföldi magán- és jogi személyek befizetései és egyéb vagyoni hozzájárulásai,
- az Alapítvány részére járó kamat, részesedés, osztalék, árfolyamnyereség és egyéb hozadékok,
- az Alapítvány vállalkozási tevékenységéből származó nyereség vállalkozás bővítésére fel nem használt része,
- az állami költségvetésből és egyéb állami forrásból az Alapítvány céljaira befizetett összege.

Minden az Alapítványi vagyonhoz történő hozzájárulás, illetve az Alapítvány részére adományozott ingó, ingatlan, vagyoni értékű jog bevezetendő az Alapítványi nyilvántartásokba.

## V.

### AZ ALAPÍTVÁNYI VAGYON FELHASZNÁLÁSA

#### 5.1.

Az Alapítvány céljainak elérésére az Alapítvány vagyona és annak hozadékai szolgálnak. Az Alapítvány induló vagyonának terhére is történhet az Alapítványi céloknak megfelelő kiadás.

A támogatás formái: ösztöndíjak és pályázatok kiírása, eseti, dologi, vagy pénzbeli juttatások, vagy bármilyen egyéb mód, amely az Alapítványi célok elérését szolgálja.

A támogatás irányulhat az egész iskolára, vagy egyes programok keretében a gyerekek abban érdekelt részére is.

#### 5.2.

Az Alapítványi vagyon mindenkor évi végi záróállománya értékének 25%-át tartalékolás céljára elkülönített bankszámlán, készpénzben kell tartani.

#### 5.3.

Az Alapítvány vagyona mindenkor évi végi záróállománya értékének 25%-ból a vagyon gyarapítása érdekében minden olyan gazdasági szolgáltató tevékenység folytatható, amelyet a hatályos jogszabályok az Alapítvány számára megengednek, beleértve azt is, hogy gazdasági társaságot alapíthat, illetve ilyen szervezetbe beléphet az Alapítvány.

Az Alapítvány vagyonának védelme és gyarapítása érdekében az Alapítók kikötik, hogy az előző pontok szerinti bármilyen gazdasági tevékenység után az Alapítványt megillető nettó nyereség felhasználásáról a Kuratórium dönt.

#### 5.4.

Az Alapítvány vagyonából kell fedezni a kezelésével, működtetésével kapcsolatos kiadásait, szükséges ráfordításait is.

#### 5.5.

Az Alapítók és az Alapítványhoz Csatlakozók tudomásul veszik, hogy az Alapítvány részére történő befizetéseiket és egyéb vagyoni hozzájárulásait nem követelhetik vissza.

## VI.

### ALAPÍTVÁNY SZERVEZETE

Az Alapítvány szervei: a kuratórium, az irodavezető

#### 6.1.

Az Alapítványt a Kuratórium kezeli.

Az Alapítvány legfőbb döntéshozó szerve a Kuratórium.

#### 6.2.

A Kuratórium 3 tagból áll. A Kuratóriumot az elnök vezeti.

#### 6.3.

A Kuratórium tagjai természetes személyek, akik egyetértenek az Alapítvány célkitűzéseivel, ezek teljesítése érdekében közreműködést vállalnak és a feladataik ellátására alkalmasak.

#### 6.4.

A Kuratórium szükség szerint, de félévenként legalább 1 alkalommal ülésezik.

A Kuratórium bármely tagja indítványozhatja a Kuratóriumi ülés összehívását az ok és a cél megjelölésével.

Az ülést az Elnök hívja össze és vezeti. Az ülések nyilvánosak.

**A kuratóriumi ülésre szóló meghívót** - mely a napirendi pontokat is tartalmazza - az ülés megtartása előtt 10 nappal **postai úton**, – tértivevényesen – vagy **e-mailban** 5 nappal előbb (visszaigazolás kérésével), **vagy személyesen** (minimum 3 nappal előbb) – a meghívó másolati példányát átvételi igazolással – **kell a címzett részére eljuttatni.**

#### 6.5.

Az ülés határozatképes, ha azon mindhárom fő jelen van.

Bármely tag kérésére a szavazás titkos.

#### 6.6.

A Kuratórium dönthet ülés tartása nélkül is oly módon, hogy az eldöntendő kérdést az Elnök írásban küldi meg minden tagnak, akik szavazatukat írásban adják meg a részükre biztosított 8 napos határidőn belül.

Ha bármely tag kéri, úgy a kérdés megtárgyalására ülést kell tartani és ebben az esetben ülés tartása nélkül határozat nem hozható

Az ülés nélkül hozott határozatokra egyébként az általános szabályok vonatkoznak.

## 6.7.

A Kuratórium tagjai bírósági határozat alapján:

Bertalan Zsolt a Kuratórium elnöke  
2310 Szigetszentmiklós, Tél u. 20.

Dr. Penksza Károlyné Kuratóriumi tag  
1064 Budapest, Podmaniczky u. 71.

Duschák Zsuzsanna  
1114 Budapest, Kosztolányi Dezső tér 11.

A Kuratórium tagjainak megbízatása 2 éves időtartamra szól, amely megbízatás meghosszabbítható.

A Kuratórium köteles a tőle minden ésszerűen megkívánható intézkedést megtenni az Alapítványi vagyon megőrzése és gyarapítása érdekében.

## 6.8.

A Kuratóriumi tagság megszűnik a tagsági időszak leteltével, a tag halálával, a tag lemondásával, a tag visszahívásával.

## 6.9.

A Kuratórium tagjai tisztségük ellátásáért díjazásban nem részesülnek, de feladatuk ellátásával kapcsolatosan közvetlenül felmerült, igazolt kiadásokat részükre az Alapítvány megtéríti.

## 6.10. A Kuratórium hatásköre

- a) gondoskodik az Alapítvány kitűzött céljainak megfelelő működéséről,
- b) gondoskodik az Alapítványi vagyon lehetőség szerinti gyarapításáról, biztosítja annak leggondosabb kezelését és minden tőle telhetőt megtesz a csökkenő vagyon pótlására,
- c) kiírja a pályázatokat, dönt a pályázati feltételekről,
- d) meghirdeti az ösztöndíjakat, dönt az ösztöndíjak odaítéléséről,
- e) dönt az Alapítvány éves tervéről,
- f) határoz minden olyan kiadásáról, amely a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott értékhatárt meghaladja,
- g) kezdeményezheti az alapító okirat módosítását,
- h) kinevezi, és évente beszámoltatja az Irodavezetőt,
- i) a Kuratórium elnöke gyakorolja az Irodavezető felett a munkáltatói jogokat,
- j) dönt minden olyan kérdésről, amelyeket a hatáskörébe utal.

## **6.11. Irodavezető**

Az Alapítók döntése értelmében az Alapítvány könyvvezetését, vagyonkimutatását az Alapítvány működésével kapcsolatos feladatok végrehajtását az Irodavezető végzi.

Az Irodavezető és egyéb alkalmazottak felett a munkáltatói jogokat a Kuratórium Elnöke gyakorolja.

Az Irodavezető jogait és kötelezettségeit a Kuratórium a Munka Törvénykönyve alapján szerződéssel határozza meg, avagy a Kuratórium úgy is dönthet, hogy az irodavezetőt megbízási szerződés keretében a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint foglalkoztatja:

Az Irodavezető tevékenységét ingyenesen is elláthatja, azonban a feladatai ellátásával kapcsolatosan felmerült és igazolt kiadásokat az Alapítvány részére megtéríti.

## **6.12. Képviselés**

Az Alapítványt a Kuratórium elnöke képviseli.

## **VII.**

### **AZ ALAPÍTVÁNY MEGSZŰNÉSE**

Az Alapítók az Alapítványt határozatlan időre hozzák létre.

Az Alapítvány akkor szűnik meg, ha:

- a) az Alapítvány vagyonának kimerülése, vagy egyéb okok miatt az Alapítványi cél elérése lehetetlenné válik
- b) az illetékes bíróság megszüntető határozatot hozott.

Az Alapítók tudomásul veszik, hogy az Alapítványi vagyon az Alapítvány megszűnése esetében sem kerülhet vissza sem az Alapítókhoz, sem a Csatlakozókhoz. Az Alapítványi vagyont más keretek között, az Alapítványi célnak megfelelően kell felhasználni.

Az Alapítvány követeléseit és kötelezettségeit - az Alapítvány megszűnése esetén - a Petrik Lajos Vegyipari Szakközépiskolára szállnak át, amely az Alapítványi vagyont a továbbiakban az eredeti célnak megfelelően működteti.

Ennek hiányában hasonló célú Alapítvány támogatására kell az Alapítványi vagyon maradványát fordítani.

## VIII.

### EGYÉB RENDELKEZÉSEK:

A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvnek az Alapítványról szóló rendelkezései az irányadók.

Az alapítók tudomásul veszik, hogy az Alapítvány érvényességéhez az alapító okirat bírósági nyilvántartásba vétele szükséges. Az Alapítvány jogi személyiségét a bírósági nyilvántartásba vétellel nyeri el. Jelen alapító okirat a felek által történő kölcsönös aláírás napjával lép hatályba.

Az alapító okiratot az alapítók megtárgyalás és egyetértő értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Budapest, 2009. július 1.



Szabó Lászlóné