



**Budapesti Műszaki Szakképzési Centrum 203058**  
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Vegyipari Környezetvédelmi és  
Informatikai Szakgimnáziuma  
1146 Budapest, Thököly út 48-54.  
Tel: +36 1 343 4810; FAX: +36 343 6036



## Környezetvédelmi technikus

### KÉPZÉSI ADATOK

**Szakképesítés megnevezése:** Környezetvédelmi technikus

**A szakképesítés OKJ száma:** 54 850 01

**A szakképesítés szintje:** emeltszintű szakképesítés (technikus)

**Szakmacsoport:** Ágazat: Környezetvédelem

**A Vegyész technikus képzés megkezdésének szükséges feltételei:**

**Bemeneti kompetenciák:** nincs

**Iskolai előképzettség:** érettségi végzettség

**Szakmai előképzettség:** nem szükséges

**Előírt gyakorlat:** nincs

**Egészségügyi alkalmassági vizsgálat:** szükségesek

**Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:**

2 évfolyamos képzés esetén az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra

**Elmélet/gyakorlat aránya:**

55%-elmélet

45%-gyakorlat

**Választható képzési formák:**

Nappali 2 év

Esti 2 év

Iskolarendszeren kívüli, adott óraszámú képzés (tanfolyami képzés): 800-1000 óra

### A SZAKKÉPESÍTÉS MUNKATERÜLETÉNEK RÖVID LEÍRÁSA

Önállóan vagy mérnöki irányítással mérőműszerek segítségével megállapítja a környezetszennyező anyagok és egyéb egészségkárosító tényezők nagyságát, koncentrációját, a kiértékelt eredmények alapján meghatározza a tennivalókat. Környezetvédelmi nyilvántartásokat kezel, adatszolgáltatást végez.

### A SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI KÖVETELMÉNYSZAKJAI

11498-12	Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)
11499-12	Foglalkoztatás II.
11938-16	Környezetvédelmi technikus feladatok
10870-16	Környezetvédelmi ügyintéző feladatok
11937-16	Környezetvédelmi alapismeretek

## A KOMPLEX SZAKMAI VIZSGA VIZSGATEVÉKENYSÉGEI ÉS VIZSGAFELADATAI

### Gyakorlati vizsgatevékenység

#### A) Környezetvédelmi ügyintézői feladatok

Nyilvántartások vezetése, adatszolgáltatási dokumentáció kitöltése, hatósági bevallások, jelentések készítése, környezet- és természetvédelmi ellenőrzés elvégzése, panaszkezelési eljárás lefolytatása. Környezetvédelmi alapmérések végzése: talaj- és talajkivonat, valamint a víz fizikai és kémiai jellemzőinek meghatározása hordozható mérőműszerek és tesztkészletek segítségével. A talajok mechanikai és fizikai tulajdonságainak meghatározása. Biológiai vizsgálatok végzése. Zaj és levegőszennyezettség mérése, jegyzőkönyv készítése, mérési eredmény alapján a további feladatok meghatározása. A gyakorlati feladatokat a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírások betartásával végzi.

#### B) Méréstechnikai gyakorlatok (klasszikus és műszeres analitikai mérések). Műszaki dokumentálás

Talaj, víz, hulladék, levegő kémiai jellemzőinek, szennyező komponenseinek klasszikus és műszeres analitikai meghatározása. Direkt és indirekt potenciometriás és konduktometriás feladatok, spektrofotometriás mérések a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírások betartásával. Mérési adatok értékelése és számítógépes dokumentálása.

### Központi írásbeli vizsgatevékenység

Környezet- és természetvédelmi alapfogalmak és a környezeti elemek ismertetése

Szöveges, rajzos, táblázatos jellegű teszt feladatok környezetvédelmi, természetvédelmi, ökológiai témakörökből. Környezeti elemekkel és környezetszennyezéssel kapcsolatos számítási feladatok.

### Szöveges vizsgatevékenység

A) Környezetvédelmi ügyintéző szakmai ismeretek

Környezet-, természetvédelmi jogi, közigazgatási alapfogalmak és a környezeti elemek ismertetése.

B) Komplex feladat

Környezetvédelmi technikus szakmai ismeretek, környezettechnikai eljárások

## A SZAKKÉPESÍTÉS TANTÁRGYAI

1/13. évfolyam	2/14. évfolyam
Műszaki ismeretek	Környezetgazdaságtan alapjai
Földtudományi alapok	Környezetvédelmi technológiák
Környezeti kémia	Környezet-egészségtan
Környezetvédelmi alapismeretek	Műszeres analitika
Környezettechnikai alapok	Gépészeti alapismeretek
Méréstechnika gyakorlat	Műszeres analitika gyakorlat
Környezetvédelmi gyakorlat	Gépészeti alapismeretek gyakorlat
Környezettechnikai alapok gyakorlat	Környezetvédelmi technológiák gyakorlat
Szakmai idegen nyelv	Ügyintézői feladatok
	Jogi és szakigazgatási ismeretek
	Ügyintézői gyakorlat
	Foglalkoztatás II.
	Foglalkoztatás I. szakmai idegen nyelv

